

Российская Федерация
Иркутская область Бодайбинский район
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАМАКАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

П Р И К А З

03.09.2025 г.

№ 146/1-од

**О создании Штаба воспитательной работы
МКОУ «Мамаканская СОШ»
в 2025–2026 учебном году**

В соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на 2021–2025 годы;
- планом реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ»;
- Уставом МКОУ «Мамаканская СОШ»,
- Рабочая программа воспитания МКО «Мамаканская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать воспитательную работу в МКОУ «Мамаканская СОШ» в 2025–2026 учебном году, согласно утверждённому Плану работы Штаба воспитательной работы (ШВР) (Приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Утвердить состав ШВР на 2025–2026 учебный год (Приложение № 2 к настоящему приказу).
3. Утвердить Положение о Штабе воспитательной работы МКОУ «Мамаканская СОШ» (действующая редакция);
4. Утвердить детализированный план заседаний Штаба воспитательной работы (Приложение № 3 к настоящему приказу).
5. Назначить руководителем ШВР заместителя директора по воспитательной работе Прихода Людмилу Николаевну.
6. Руководителю ШВР Прихода Л. Н.:
 - обеспечить систематическое проведение заседаний ШВР (не реже 1 раза в четверть);
 - координировать взаимодействие классных руководителей, педагога-психолога, социального педагога, советника директора по воспитанию и других участников воспитательного процесса;
7. Классным руководителям:
 - в срок до 10.09.2025 г. разработать планы воспитательной работы с классами на 2025–2026 учебный год с учётом общего плана ШВР;
 - активно вовлекать обучающихся в мероприятия школьного, муниципального и регионального уровней;
 - организовать серию родительских собраний по актуальным вопросам воспитания;
 - проводить консультации для родителей по запросу;
 - в конце 2025 – 2026 учебного года предоставить отчёт о проделанной работе руководителю ШВР
8. Социальному педагогу Ждановой В. С.:
 - организовать индивидуальную и групповую работу с обучающимися «группы риска»;
 - проводить профилактические беседы и тренинги по запросу классных руководителей и родителей.
9. Советнику директора по воспитанию Ждановой В. С.:
 - содействовать развитию ученического самоуправления;

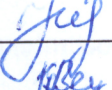
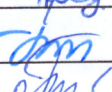
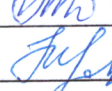
- координировать участие обучающихся в федеральных и региональных воспитательных проектах («Орлята России», «Движение Первых», «Билет в будущее» и др.);
 - организовывать мероприятия гражданско-патриотической направленности.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

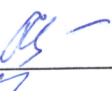
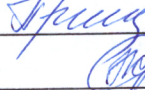
Директор школы:



О. Л. Бельская

С приказом ознакомлены:

	Кармадонова О. О.
	Кормишина А.Н.
	Кочнева Е. В.
	Ляпунова Л. Т.
	Летута Т.О.
	Иващенко Е. Н.

	Рябикова С.А.
	Прихода Л. Н.
	Жданова В. С.
	Борzych А. В.
	Пономарёва О. Л.